

ООО "РТ МИС"

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 2.0

(ЕЦП.МИС 2.0)

Руководство пользователя. Модуль "АРМ сотрудника МИАЦ"

Содержание

1 Введение.....	3
1.1 Область применения.....	3
1.2 Уровень подготовки пользователя.....	3
1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю.....	3
2 Назначение и условия применения.....	4
2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации.....	4
2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации.....	4
2.3 Порядок проверки работоспособности.....	4
3 Подготовка к работе.....	5
3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных.....	5
3.2 Порядок запуска Системы.....	5
4 Модуль "АРМ сотрудника МИАЦ"	9
4.1 Назначение.....	9
4.2 Условия доступа.....	9
4.3 Описание главной формы АРМ сотрудника МИАЦ.....	10
4.3.1 Панель фильтров.....	10
4.3.2 Панель управления списком МО.....	10
4.3.3 Список МО.....	11
4.3.4 Описание боковой панели главной формы АРМ.....	11
4.4 Список статистических отчетов.....	24

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "АРМ сотрудника МИАЦ" Единой цифровой платформы МИС 2.0 (далее – "ЕЦП.МИС 2.0", Система) для медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Модуль "АРМ сотрудника МИАЦ" предназначен для просмотра информации по МО и формирования отчетности без персональных данных пациентов.

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе «Руководство администратора системы».

2.3 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.

Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

3 Подготовка к работе

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле **Имя пользователя** (1).
- Введите пароль учетной записи в поле **Пароль** (2).
- Нажмите кнопку **Войти** в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токену":

Вход

[Вход по логину](#) [Вход по токену](#) [Вход через ЕСИА](#)

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

ВХОД ПО КАРТЕ

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания:

- На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

Примечание – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.



Выбор МО

МО

ОТМЕНА ПРИМЕНИТЬ

Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



Выбор места работы (АРМ) по умолчанию

АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВУ	ВУ		

ОТМЕНА ПРИМЕНИТЬ

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

4 Модуль "АРМ сотрудника МИАЦ"

4.1 Назначение

Функции АРМ сотрудника МИАЦ:

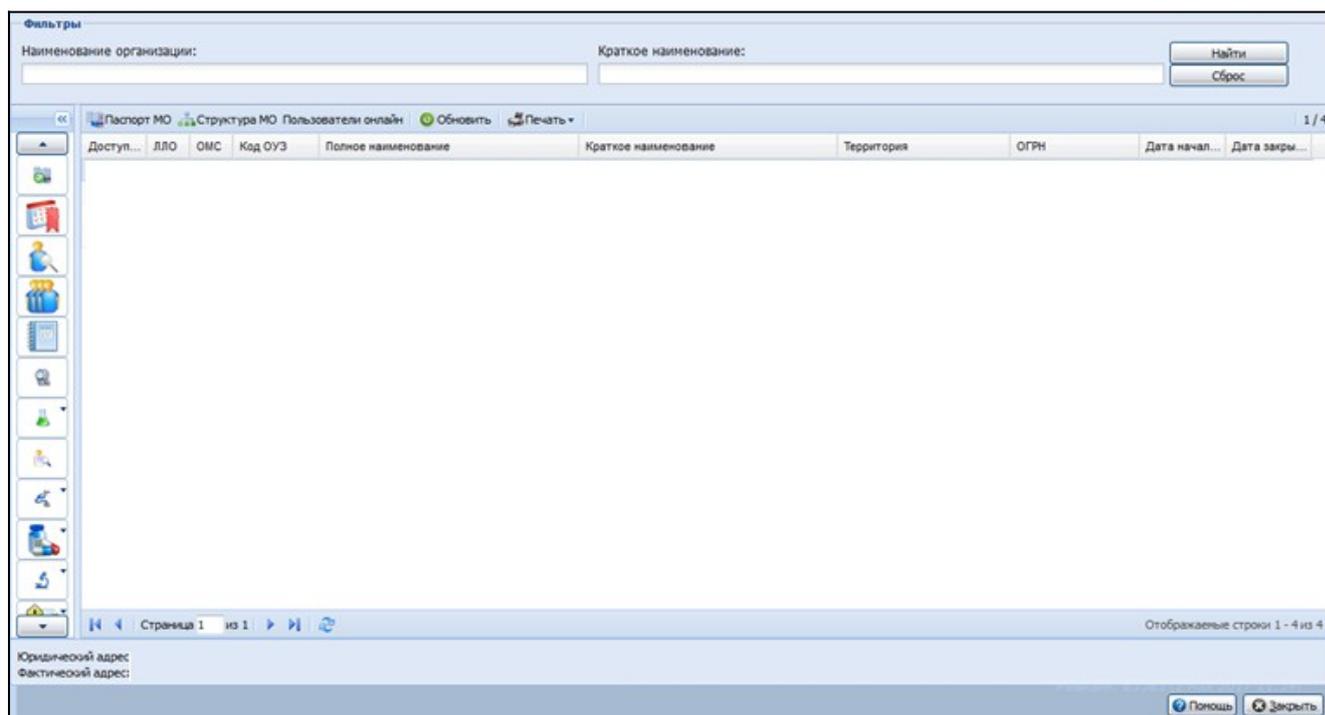
- просмотр паспорта, выбранной МО;
- просмотр структуры, выбранной МО;
- просмотр статистический отчетности;
- мониторинг системы;
- просмотр структуры БД;
- просмотр журнала событий системы;
- просмотр расписания;
- просмотр регистров;
- просмотр ЭМК пациента;
- просмотр выписанных мед. свидетельств;
- просмотр данных по контрагентам, документам учета медикаментов;
- просмотр справочной информации;
- просмотр пользователей.

4.2 Условия доступа

Для доступа в АРМ необходимо, чтобы пользователь был включен в группы:

- "Статистик (МИАЦ)";
- "Мониторинг (МИАЦ)";
- "Системный администратор ЦОД (МИАЦ)";
- "Супер администратор (МИАЦ)";
- "Администратор ФРМР, ФРМО (МИАЦ)".

4.3 Описание главной формы АРМ сотрудника МИАЦ



Форма включает в себя:

- панель фильтров;
- панель управления;
- список медицинских организаций;
- боковую панель для доступа к расширенным функциям АРМ.

4.3.1 Панель фильтров

Панель фильтров содержит следующие поля:

- "Наименование организации";
- "Краткое наименование".

Для поиска МО заполните поля фильтра и нажмите кнопку "Найти".

Для очистки полей фильтра нажмите кнопку "Сброс".

4.3.2 Панель управления списком МО

Панель управления содержит кнопки:

- "Паспорт МО" – просмотр паспорта МО, выбранной в списке медицинской организации;
- "Структура МО" – просмотр структуры МО, выбранной в списке медицинской организации;

- "Обновить" – обновление списка МО;
- "Печать" – отображение доступных вариантов печати:
 - "Печать";
 - "Печать текущей страницы";
 - "Печать всего списка".

4.3.3 Список МО

Табличная область содержит список медицинских организаций, соответствующих условиям поиска, заданных на панели фильтров.

Список медицинских организаций содержит поля:

- "Доступ в систему";
- "ЛЛО";
- "ОМС";
- "Код ОУЗ";
- "Полное наименование";
- "Краткое наименование";
- "Территория";
- "ОГРН";
- "Дата начала деятельности";
- "Дата закрытия".

Для выделенной записи списка внизу формы отображается информация об адресе.

4.3.4 Описание боковой панели главной формы АРМ

На боковой панели расположены кнопки быстрого доступа к функциям АРМ сотрудника МИАЦ.

Для прокрутки кнопок на боковой панели используется кнопка со стрелками в верхней и нижней части формы.

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
	"Выбрать МО просмотра"	Отображается форма "Выбор МО". Пользователь выбирает МО просмотра, после чего может просматривать информацию по выбранной МО. При открытии любой формы данные на ней будут отображаться только по выбранной МО	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
	"Расписание"	Отображается форма "Мастер выписки направлений" на шаге "Выбор подразделения" с возможностью просмотра всех МО региона	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"
	"Открыть ЭМК"	Доступ к просмотру ЭМК выбранного пациента	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"
	"Человек"	Просмотр данных пациента. При нажатии кнопки откроется форма "Человек. Поиск". После выбора пациента открывается форма "Человек" в режиме просмотра	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"
	"Просмотр отчетов"	Отображается форма "Отчеты" с возможностью формирования отчетов по выбранной для просмотра МО региона (выбор через кнопку "Выбрать МО просмотра")	<p>Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)", "Статистик (МИАЦ)", "Мониторинг (МИАЦ)".</p> <p>Для группы пользователя "Статистик (МИАЦ)" доступны следующие группы отчетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – "Государственные отчеты"; – "Информационное сопровождение ЗЛ"; – "Отчетность для регистратора: "Общие отчеты" (все, кроме "Отчёт о снятых из очереди", "Отчет по использованию в МО электронной очереди"), "Отчеты по экстренным койкам"; – "Статистические отчеты"; – "Мои отчеты". <p>Для группы пользователей "Мониторинг (МИАЦ)" и "Супер администратор (МИАЦ)" доступны все группы отчетов</p>

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
	"Стоматология"	Просмотр стоматологического талона. При нажатии отобразится форма "Талон амбулаторного пациента (стоматология): Поиск". В форме возможен поиск и просмотр стоматологических ТАП по выбранной МО	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"
	"Параклиника"	Доступ для отображения подменю: <ul style="list-style-type: none"> – "Выполнение параклинической услуги: Поиск" – поиск и просмотр параклинических услуг, созданных в выбранной МО. Информация доступна только на просмотр; – "Журнал отбраковки" – при выборе отображается форма "Журнал отбраковки" по выбранной МО. Информация доступна только на просмотр 	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"
	"Стационар"	Просмотр КВС пациента. При нажатии открывается форма "Карта выбывшего из стационара: Поиск". Доступны действия только на просмотр и обновление данных. Открытие КВС производится только на просмотр	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"
	"Поликлиника"	Вывоз меню функций для взаимодействия с подсистемой "Поликлиника". Содержит следующие пункты: <ul style="list-style-type: none"> – "Талон амбулаторного пациента: Поиск" – просмотр ТАП пациента. При нажатии отобразится форма "Талон амбулаторного пациента: Поиск". Доступны действия только на просмотр и обновление данных. Открытие ТАП производится только на просмотр; – "РПН: Поиск" – поиск данных о прикреплении пациента. При нажатии отобразится форма "РПН: Поиск" только на просмотр; – "РПН: Прикрепление" – просмотр данных о прикреплении пациента. При нажатии отобразится форма "РПН: Прикрепление". Доступны действия только на просмотр и обновление данных. На форме "РПН: 	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
		<p>Прикрепление" в разделе "Прикрепления" при нажатии кнопки «Амбулаторная карта» открывается форма "Амбулаторная карта" в режиме просмотра;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="655 465 1098 667">– "РПН: Журнал движения" – просмотр данных о движении пациентов по картотеке. При нажатии отобразится форма "РПН: Журнал движения"; <li data-bbox="655 667 1098 936">– "РПН: Заявление о выборе МО" – просмотр списка заявлений о выборе МО. При нажатии отобразится форма "Список заявлений о выборе МО". Доступны действия только на просмотр и обновление данных; <li data-bbox="655 936 1098 1032">– "Диспансеризация взрослого населения" – содержит подменю: <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="715 1032 1098 1339">– "Обследования ВОВ: Поиск" – просмотр списка и поиск пациентов – ветеранов Великой Отечественной войны, подлежащих ежегодному осмотру. Форма доступна только на просмотр; <li data-bbox="715 1339 1098 1541">– "Регистр ВОВ: Поиск" – просмотр регистра ветеранов Великой Отечественной войны, подлежащих ежегодному осмотру; <li data-bbox="715 1541 1098 1809">– "Регистр по дополнительной диспансеризации: Поиск" – поиск и просмотр данных по пациентам, подлежащих дополнительной диспансеризации; <li data-bbox="715 1809 1098 2072">– "Талон по дополнительной диспансеризации взрослых (до 2013 г.): Поиск" – поиск и просмотр талонов по дополнительной диспансеризации до 	

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
		<p>2013 г.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="715 264 1098 528">– "Диспансеризация взрослого населения – 1 этап: Поиск" – поиск и просмотр карт ДВН первого этапа. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="715 533 1098 797">– "Диспансеризация взрослого населения – 2 этап: Поиск" – поиск и просмотр карт ДВН второго этапа. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="657 801 1098 1034">– "Профилактические осмотры взрослых" – поиск и просмотр карт профилактических осмотров. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="657 1039 1098 2054">– "Диспансеризация детей-сирот" – содержит подменю: <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="715 1111 1098 1344">– "Регистр детей-сирот (до 2013 г.): Поиск" – просмотр регистра детей-сирот до 2013 года. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="715 1348 1098 1675">– "Талон по диспансеризации детей-сирот (до 2013 г.): Поиск" – поиск и просмотр талонов по диспансеризации детей-сирот до 2013 года. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="715 1680 1098 1944">– "Регистр детей-сирот (с 2013г.): Поиск" – для поиска и просмотра карт диспансеризации детей-сирот с 2013 года. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="715 1948 1098 2054">– "Регистр детей-сирот усыновленных: Поиск" – поиск и просмотр карт 	

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
		<p>диспансеризации детей-сирот усыновленных/опекаемых. Отображаются записи, созданные в выбранной МО;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="715 434 1098 763">– "Карта диспансеризации несовершеннолетнего - 1 этап: Поиск" – поиск и просмотр карт диспансеризации несовершеннолетнего первого этапа. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="715 775 1098 1167">– "Карта диспансеризации несовершеннолетнего - 2 этап: Поиск (старая версия справки, не публиковать)" – поиск и просмотр карт диспансеризации несовершеннолетнего второго этапа. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="659 1178 1098 2080"> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="715 1178 1098 1608">– "Медицинские осмотры несовершеннолетних" – содержит подменю: <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="715 1279 1098 1608">– "Регистр периодических осмотров несовершеннолетних. Поиск" – просмотр регистра периодических осмотров несовершеннолетних. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="715 1619 1098 1944">– "Периодические осмотры несовершеннолетних: Поиск" – поиск и просмотр карт периодических осмотров несовершеннолетних. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="715 1955 1098 2080">– "Направления на профилактические осмотры несовершеннолетних: 	

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
		<p>Поиск" – поиск и просмотр направлений на профилактические осмотры несовершеннолетних. Отображаются записи, созданные в выбранной МО;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="715 501 1098 898">– "Профилактические осмотры несовершеннолетних - 1 этап: Поиск" – поиск и просмотр карт профилактических осмотров несовершеннолетних первого этапа. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="715 904 1098 1301">– "Профилактические осмотры несовершеннолетних - 2 этап: Поиск" – поиск и просмотр карт профилактических осмотров несовершеннолетних второго этапа. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="715 1308 1098 1704">– "Направления на предварительные осмотры несовершеннолетних: Поиск" – поиск и просмотр направлений на предварительные осмотры несовершеннолетних. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; <li data-bbox="715 1711 1098 2072">– "Предварительные осмотры несовершеннолетних - 1 этап: Поиск" – поиск и просмотр карт предварительных осмотров несовершеннолетних первого этапа. Отображаются записи, созданные в выбранной 	

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
		<p>МО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Предварительные осмотры несовершеннолетних - 2 этап: Поиск" – поиск и просмотр карт предварительных осмотров несовершеннолетних второго этапа. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; - "Диспансеризация (подростки 14ти лет)" – поиск и просмотр карт диспансеризации подростков. При нажатии отобразится форма "Карта диспансеризации подростка 14 лет: Поиск". Карты диспансеризации открываются только в режиме просмотра; - "Диспансерное наблюдение" – содержит подменю: <ul style="list-style-type: none"> - "Контрольные карты диспансерного наблюдения: Поиск" – поиск и просмотр контрольных карт диспансерного наблюдения. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; - "Контрольные карты диспансерного наблюдения: Список" – отображение списка карт диспансерного наблюдения. Карты открываются только в режиме просмотра. Отображаются записи, созданные в выбранной МО. 	
	"ЛЛО"	<ul style="list-style-type: none"> - Вызов меню функций для взаимодействия с подсистемой "ЛЛО". Содержит следующие пункты: <ul style="list-style-type: none"> - "Регистр льготников: 	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
		<p>Список" – просмотр списка льготников. На форме активен фильтр МО прикрепления;</p> <ul style="list-style-type: none"> – "Регистр льготников: Поиск" – поиск и просмотр данных регистра льготников; – "Удостоверения льготников: Поиск" – поиск и просмотр удостоверений льготников. Отображаются записи, созданные в выбранной МО; – "Льготные рецепты: Поиск" – поиск и просмотр льготных рецептов. Отображаются запись пациентов с текущим прикреплением к выбранной МО; – "Остатки медикаментов: По аптекам" – просмотр остатков медикаментов по наименованию аптеки. На форме отображаются аптеки, связанные с выбранной МО; – "Остатки медикаментов: По наименованию" – просмотр остатков медикаментов по наименованию; – "Остатки медикаментов на аптечном складе" – просмотр остатков медикаментов на складах аптек; – "Заявка на ЛС по общетерапевтической группе заболеваний" – доступ к форме "Заявка на лекарственные" средства. Форма доступна только на просмотр; – "Журнал отсрочки" – просмотр журнала отсрочки выбранной МО; – "МНН: Ввод латинских 	

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
		<p>наименований" – просмотр формы "МНН: Ввод латинских наименований";</p> <p>– "Торг. наим.: Ввод латинских наименований" – просмотр формы "Торг. наим.: Ввод латинских наименований";</p> <p>– "Регистр лекарственных средств России" – переход на форму "Регистр лекарственных средств России"</p>	
	<p>"Патоморфология"</p>	<p>Вызов меню функций для взаимодействия с подсистемой "Патоморфология". Содержит следующие пункты:</p> <p>– "Направления на прижизненное патолого-анатомическое исследование биопсийного (операционного) материала" – просмотр журнала направлений на прижизненное патолого-анатомическое исследование биопсийного (операционного) материала. На форме отобразятся направления выбранной МО (выбор через форму "Выбор МО");</p> <p>– "Протоколы прижизненных патолого-анатомических исследований биопсийного (операционного) материала" – просмотр журнала протоколов прижизненных патолого-анатомических исследований биопсийного (операционного) материала. На форме отобразятся протоколы выбранной МО (выбор через форму "Выбор МО");</p> <p>– "Направления на патолого-анатомическое вскрытие" – просмотр журнала направлений на патолого-анатомическое вскрытие. На форме отобразятся направления выбранной МО</p>	<p>Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"</p>

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
		<p>(выбор через форму "Выбор МО");</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Протоколы патолого-анатомических вскрытий" – просмотр протоколов патолого-анатомических вскрытий. На форме отобразятся протоколы выбранной МО (выбор через форму "Выбор МО") 	
	<p>"Регистры пациентов"</p>	<p>По умолчанию доступны все типы регистров на просмотр. Если у пользователя есть группа для работы с конкретным регистром, то этот регистр будет доступен для редактирования в соответствии с правами пользователя. Содержит подменю с регистрами по заболеваниям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Регистр беременных"; - "Регистр по онкологии"; - "Регистр по орфанным заболеваниям"; - "Регистр по Психиатрии"; - "Регистр по Наркологии"; - "Регистр по туберкулезным заболеваниям"; - "Регистр по ВЗН 	<p>Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"</p>
	<p>"Свидетельства"</p>	<p>Вызов меню функций для взаимодействия со свидетельствами. Содержит следующие пункты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Свидетельства о рождении" – переход на форму "Медсвидетельства о рождении" с возможностью просмотра по всем МО региона (доступно изменение значения в фильтре МО); - "Свидетельства о смерти" – переход на форму "Медсвидетельства о смерти" с возможностью просмотра по всем МО региона (доступно изменение значения в фильтре МО); - "Свидетельства о перинатальной смерти" – переход на форму "Медсвидетельства о перинатальной смерти" с возможностью просмотра по всем МО региона (фильтр МО доступен для 	<p>Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"</p>

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
	"Карты СМП: Поиск"	Отображается форма "Карта закрытия вызова СМП: Поиск". В форме отображаются карты 110у по выбранной МО (выбор МО в форме "Выбор МО"). Карты закрытия открываются на просмотр	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"
	"Поиск листов временной нетрудоспособности"	Поиск и просмотр листов временной нетрудоспособности и справок. Поиск осуществляется для выбранной МО (ЛВН выписаны в выбранной МО, ЛВН у которых в исходе указана выбранная МО в качестве МО направления или ЛВН у которых выбранная МО указана в качестве санатория при санаторно-курортном лечении)	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"
	"Аптека"	Вызов меню функций. Содержит следующие пункты: <ul style="list-style-type: none"> - "Остатки медикаментов" – просмотр остатков медикаментов; - "Приходные накладные" – просмотр приходных накладных; - "Документы учета медикаментов" – просмотр документов учета медикаментов; - "Акты списания медикаментов" – просмотр документов списания медикаментов; - "Документы ввода остатков" – просмотр документов ввода остатков медикаментов; - "Инвентаризационные ведомости" – просмотр инвентаризационных ведомостей 	Доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)"
	"Справочники"	Вызов меню функций. Содержит следующие пункты: <ul style="list-style-type: none"> - "Справочник МКБ -10"; - "Клинические рекомендации" – переход на форму "Клинические рекомендации"; - "Справочник системы учета медикаментов"; - "Перечни медикаментов" – переход на форму "Справочник «Перечни медикаментов»"; 	

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
		<ul style="list-style-type: none"> – "Номенклатурный справочник" – просмотр номенклатурных карточек. При нажатии на кнопку отображается форма "Номенклатурный справочник"; – "Справочник МНН" – просмотр справочника МНН; – "Справочник Торговых наименований" – просмотр справочников торговых наименований; – "Цены на ЖНВЛП"; – "Предельные надбавки на ЖНВЛП" – просмотр предельных надбавок на ЖНВЛП; – "Справочник РЗН" – открывается форма "Справочник ЛП Росздравнадзора". На форме "Справочник ЛП Росздравнадзора" пункт меню "Связать справочники медикаментов" недоступен для выбора; – "Тарифы ЛЛО" – редактирование тарифа ЛЛО; – "Справочник фальсификатов и забракованных серий ЛС"; – "Единицы измерения товара" – просмотр единиц измерения товара 	
	"Действия"	<p>Вызов меню функций. Содержит следующие пункты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – "Выгрузка регистра медработников для ФРМР новый" – открывается форма "Выгрузка регистра медработников для ФРМР"; – "Выгрузка штатного расписания для ФРМР новый" – открывается форма "Выгрузка штатного расписания для ФРМР"; – "Передача данных в сервис ФРМР" – открывается форма "Передача данных в сервис ФРМР"; – "Передача данных в сервис ФРМО" – открывается форма "Передача данных в сервис ФРМО" 	<p>Кнопка "Выгрузка регистра медработников для ФРМР новый" отображается, если группа пользователя "Администратор ФРМР, ФРМО (МИАЦ)", "Супер администратор (МИАЦ)".</p> <p>Кнопка "Выгрузка штатного расписания для ФРМР новый" отображается, если группа пользователя "Администратор ФРМР, ФРМО (МИАЦ)", "Супер администратор"</p>

Обозначение	Наименование	Описание	Условия доступа
			(МИАЦ)". Кнопка "Передача данных в сервис ФРМР" отображается, если группа пользователя "Администратор ФРМР, ФРМО (МИАЦ)", "Супер администратор (МИАЦ)".
	"Система"	<p>Вызов меню функций. Содержит следующие пункты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – "Структура БД" – изображение формы "Отчет о структуре БД"; – "Мониторинг системы" – изображение формы "Мониторинг системы"; – "Журнал событий системы"; – "Пользователи" – изображение формы "Пользователи". Записи открываются только на просмотр 	<p>Кнопка "Структура БД" доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)".</p> <p>Кнопка "Мониторинг системы" доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)", "Системный администратор ЦОД (МИАЦ)".</p> <p>Кнопка "Журнал событий системы" доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)", "Системный администратор ЦОД (МИАЦ)".</p> <p>Кнопка "Пользователи" доступна для группы пользователей "Супер администратор (МИАЦ)", "Системный администратор ЦОД (МИАЦ)".</p> <p>Кнопка "Передача данных в сервис ФРМО" доступна для группы пользователей "Администратор ФРМР, ФРМО (МИАЦ)", "Супер администратор (МИАЦ)".</p>

4.4 Список статистических отчетов

Расположение отчета	Наименование отчета
Статистические отчёты/	Анализ ввода информации и работы сотрудников МО

Расположение отчета	Наименование отчета
Статистические отчёты/	Беременные: Анализ заполнения информации по диспансерному наблюдению.
Статистические отчёты/	Информация по реестрам
Статистические отчёты/	Мониторинг по заболеваемости внебольничными пневмониями
Статистические отчёты/	Мониторинг реализации мероприятий по снижению смертности от туберкулеза
Статистические отчёты/	Мониторинг реестров
Статистические отчёты/	Отчет по загрузке справочников НСИ
Статистические отчёты/	Отчёт по работе врачей с первичной учётной документацией
Статистические отчёты/	Отчет по услугам, выполненным по договорам со сторонними специалистами
Статистические отчёты/	Приложение №3 Выполнение территориальной программы госгарантий
Статистические отчёты/	Свод услуг поликлиники по условиям
Статистические отчёты/	Статистика формирования отчетов
Статистические отчёты/	Форма №029/у
Статистические отчёты/Аптека/	Акт списания медикаментов
Статистические отчёты/Аптека/	Ведомость: накопительная ведомость по приходу
Статистические отчёты/Аптека/	Ведомость: накопительная ведомость по расходу
Статистические отчёты/Аптека/	Ведомость: наличие медикаментов
Статистические отчёты/Аптека/	Заявка на включение лекарственных средств в базу данных ЕИПС
Статистические отчёты/Аптека/	Итоговая ведомость расхода медикаментов
Статистические отчёты/Аптека/	Оборотная ведомость
Статистические отчёты/Иммунопрофилактика/	Копия Форма №6
Статистические отчёты/Иммунопрофилактика/	Планирование вакцинации
Статистические отчёты/Картотека/	Журнал движения
Статистические отчёты/Картотека/	Информация по количеству неработающего населения
Статистические отчёты/Картотека/	Количество участков
Статистические отчёты/Картотека/	Половозрастная структура прикрепленного населения
Статистические отчёты/Картотека/	Состав картотеки
Статистические отчёты/Картотека/	Численность застрахованных лиц, прикрепленных к МО
Статистические отчёты/Картотека/Дети/	Перепись детей до 1 года
Статистические отчёты/Картотека/Дети/	Перепись по группам здоровья
Статистические отчёты/Картотека/Дети/	Перепись по группам социального риска
Статистические отчёты/Картотека/Дети/	Перепись по контингентам
Статистические отчёты/Картотека/Дети/	Перепись по организованным и не организованным
Статистические отчёты/ЛЛО/	Аналитика отсрочки
Статистические отчёты/ЛЛО/	Информация о реализации Подпрограммы 8
Статистические отчёты/ЛЛО/	Мониторинг ЛЛО(Новый)
Статистические отчёты/ЛЛО/	Рецепты: объемные и финансовые показатели
Статистические отчёты/ЛЛО/	Удостоверения на льготное обеспечение: количество
Статистические отчёты/ЛЛО/Заявка на ЛС по особым группам заболеваний/	Печать заявки с группировкой по медикаментам, заявленным врачами МО

Расположение отчета	Наименование отчета
Статистические отчёты/ЛЛО/Заявка на ЛС по особым группам заболеваний/	Сводная заявка по медикаментам
Статистические отчёты/ЛЛО/Заявка на ЛС по особым группам заболеваний/	Форма заявки на приобретение лекарственных средств
Статистические отчёты/ЛЛО/Мониторинги и отчетность/	Движение медикаментов с процентом уходимости
Статистические отчёты/ЛЛО/Мониторинги и отчетность/	Мониторинг еженедельный по ЛЛО для Минздрава
Статистические отчёты/ЛЛО/Отчеты Министерства здравоохранения/	Регистр по ВЗН. Рецепты
Статистические отчёты/ЛЛО/Отчеты Министерства здравоохранения/	Регистр по орфанным. Рецепты
Статистические отчёты/Медсвидетельства/	Информация по свидетельствам о рождении и смерти
Статистические отчёты/Мониторинг по снижению смертности 7 из 7/	Мониторинг по снижению смертности 7 из 7 (ДТП)
Статистические отчёты/Мониторинг по снижению смертности 7 из 7/	Мониторинг по снижению смертности 7 из 7 (ИБС)
Статистические отчёты/Онкология/	Анализ причин поздней диагностики визуальных форм злокачественных опухолей
Статистические отчёты/Онкология/	Анализ причин поздней диагностики визуальных форм злокачественных опухолей по районам
Статистические отчёты/Онкология/	Анализ причин поздней диагностики злокачественных опухолей
Статистические отчёты/Онкология/	Анализ причин поздней диагностики злокачественных опухолей по районам
Статистические отчёты/Онкология/	Количество пациентов с морфологически подтвержденным диагнозом ЗНО, получивших специализированную медицинскую помощь
Статистические отчёты/Онкология/	Количество пациентов с предварительным диагнозом ЗНО, направленных на патоморфологию или в онкологический диспансер
Статистические отчёты/Онкология/	Количество пациентов с установленным предварительным диагнозом ЗНО, получивших специализированную МП (без морфологически подтвержденного диагноза ЗНО)
Статистические отчёты/Онкология/	Количество протоколов патолого-анатомических исследований, с гистологической верификацией ЗНО
Статистические отчёты/Онкология/	Количество случаев пациентов с подозрениями на ЗНО
Статистические отчёты/Онкология/	Контингенты больных злокачественными новообразованиями, состоящих на учёте онкологического учреждения
Статистические отчёты/Онкология/	Контингенты больных злокачественными новообразованиями, состоящих на учёте в районах и онкологических диспансерах
Статистические отчёты/Онкология/	Методы подтверждения диагноза злокачественной опухоли
Статистические отчёты/Онкология/	Методы специального лечения больных злокачественными новообразованиями
Статистические отчёты/Онкология/	Распределение больных, снятых с учета в связи с отменой диагноза ЗНО в зависимости от года взятия на

Расположение отчета	Наименование отчета
	учет
Статистические отчёты/Онкология/	Распределение вновь выявленных больных ЗНО из числа городских и сельских жителей по стадиям заболевания
Статистические отчёты/Онкология/	Распределение всех больных ЗНО, состоящих на учёте на конец года, по срокам наблюдения с момента установления диагноза
Статистические отчёты/Онкология/	Распределение всех радикально оперированных в отчётном году больных по стадиям заболевания
Статистические отчёты/Онкология/	Распределение закончивших полный курс специального лечения